



**VILNIAUS „LAISVĖS“ GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL 2025 M. BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANO TVIRTINIMO**

2025 m.

d. Nr. V- (1.3E)

Vilnius

Vadovaudamasi Vilniaus „Laisvės“ gimnazijos 2025 m. veiklos planu, patvirtintu 2025 m. vasario 5 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-31 (1.3E):

t v i r t i n u 2025 metų bibliotekos veiklos planą (pridedama).

Direktorė

Jolanta Gutauskaitė-Janulevičienė

VILNIAUS „LAISVĖS“ GIMNAZIJOS
BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS
2025 M.

Tikslas:

- Biblioteka - gimnazijos kultūros, edukacijų ir laisvalaikio erdvė siekiant pritraukti gimnazistus lavinti jų kūrybiškumą, gerinti skaitymo kultūrą, organizuoti socialinio ir kultūrinio pažinimo edukacijas bei parodas.

Uždaviniai:

- Teikti mokyklos bendruomenei bibliotekos paslaugas, susijusias su ugdymo procesu.
- Teikti pagalbą mokiniams, sudaryti palankias sąlygas naudotis sukauptais bibliotekos fondais.
- Komplektuoti vadovėlių fondą (knygos, elektroniniai ištekliai), atsižvelgiant į ugdymo proceso poreikius.
- Gerinti mokinių skaitymo kultūrą, organizuoti parodas, socialinio ir kultūrinio pobūdžio edukacijas.
- Dalyvauti bibliotekos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo kursuose bei seminaruose.

Užduotys	Siektini rezultatai	Įgyvendinimo būdai ir formos	Terminai
Gerinti mokinių skaitymo kultūrą organizuojant su bibliotekų veikla susijusius kultūrinius, literatūrinius ir edukacinius renginius	Organizuoti susitikimus su mokiniais.	Organizuoti susitikimus su I-ą klasių ir naujai atvykusiais mokiniais (klasių valandėlių metu pristatyti biblioteką).	Rugsėjis
	Organizuoti naujai gautų knygų parodas.	Bent du kartus per metus organizuoti (jei jos buvo įsigytos) knygų parodas bibliotekos lentynoje bei jas viešinti gimnazijos <i>Facebook</i> , <i>Instagram</i> paskyrose, gimnazijos svetainėje.	Bent du kartus per metus
	Organizuoti išvyką į kitą biblioteką.	Organizuoti 1 išvyką į Nacionalinę Mažvydo biblioteką ar A. Mickevičiaus viešąją biblioteką ar Naujosios Vilnios biblioteką su I klasių mokiniais.	Balandis, spalio

Organizuoti skatinančius skaitymo kultūrą renginius.	Vasario 10 d. susitikimas su gamtos fotografu, gamtininku Mariumi Čepuliu	Vasaris
	Balandžio 23 d.organizuoti protmūšį skirtą Pasaulinės knygų ir autorių teisių dienos minėjimui.	Balandis
	Gegužės 7 d. organizuoti protmūšį, skirtą Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos dienos minėjimui.	Gegužė
	Organizuoti gegužės mėn. renginį skirtą poezijos pavasariui	Gegužė
	Organizuoti įvairias veiklas skirtas „Spalis – tarptautinis mokyklų bibliotekų mėnuo“ paminėti.	Spalis
	Organizuoti renginius skirtus šiaurės šalių literatūros savaitei	Lapkritis
	Organizuoti akciją „Knygų Kalėdos“.	Gruodis
Rengti įvairių rašytojų, valstybinių švenčių minėjimo parodas.	Surengti 13 parodų: Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena – kovo 11 d.; Justinui Marcinkevičiui 95 metai - kovo 12 d. Edmundui Malūkui 85 metai - balandžio 15 d. Jurgiui Savickiui 135 metai gegužės 4 d. Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena gegužės 7 d. Julijai Žymantienei-Žemaitei 180 metų - birželio 4 d. Povilui Višinskiui 150 metų - birželio 28 d. Pauliui Širviui 105 metai - rugsėjo 6 d. Mikalojui Konstantinui Čiurlioniui 180 metų - rugsėjo 22 d. Viktorijai Daujotytei 80 metų - spalio 1 d. Vytautei Žilinskaitei 93 metai - gruodžio 13 d. Juozui Nekrošiui 90 metų - gruodžio 21 d. Kalėdinės dekoracijos iš knygų, pasiruošimas akcijai „Knygų Kalėdos“.	Kovas Kovas Balandis Gegužė Gegužė Birželis Birželis Rugsėjis Rugsėjis Spalis Gruodis Gruodis Gruodis
	Bibliotekos veiklos viešinimas socialinėje erdvėje.	Nuolat
	Padidinti aktyviai skaitančių mokinių	Gruodis
	Fiksuoti 30 procentų aktyviai skaitančių mokinių skaičių.	

	skaičių.		
Bendradarbiauti su kitomis bibliotekomis bei organizacijomis	Elektroninės bibliotekos „Vyturys“ viešinimas.	2025 m. lietuvių kalbos ir literatūros mokytojus ir mokinius informuoti dėl prisijungimo prie VYTURIO per el. dienyną (rugsėjo mėn.).	Rugsėjis, lapkritis
	Organizuoti bendras veiklas su kitomis bibliotekomis, ugdymo ir kultūros įstaigomis.	Bendradarbiauti su Naujosios Vilnios biblioteka, dalyvauti/organizuoti bendras veiklas bent kartą per metus.	Ruduo
		Vasario-balandžio mėn. organizuoti Naujosios Vilnios ir Pavilnio bendrojo ugdymo mokyklų konkursą „Knygos iliustracija“.	Balandis
		Bendradarbiauti su Naujosios Vilnios laisvalaikio ir kultūros centru bei dalyvauti organizuojamuose renginiuose.	Ruduo, pavasaris
Tvarkyti bibliotekos fondą	Išsiaiškinti darbuotojų ir mokinių poreikius bibliotekos fondo papildymo klausimais.	Išsiaiškinti darbuotojų ir mokinių poreikius bibliotekos fondo papildymo klausimais ir informaciją pateikti direktoriui.	Nuolat
	Organizuoti bent du kartus per metus vadovėlių, EDUKA licencijų bei mokymo priemonių pirkimus.	Bent du kartus per metus (mokslo metų pabaigoje ir kalendorinių metų pabaigoje) organizuoti vadovėlių, EDUKA licencijų ir mokymo priemonių pirkimą.	Gegužė-rugpjūtis
	Tvarkyti bibliotekos fondo dokumentus, pirkimo ataskaitas, organizuoti darbą su skaitytojais.	Organizuoti įvairius darbus su skaitytojais, sutvarkyti bibliotekos fondo apskaitos dokumentus.	Gegužė-lapkritis
	Statistinių ataskaitų teikimas už 2025 m.	2026 m. sausio mėn. pateikti statistinę ataskaitą už 2025 m. Lietuvos nacionalinei Martyno Mažvydo bibliotekai.	Gruodis

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus „Laisvės“ gimnazija, Darželio g. 2/15, 11238 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl 2025 m. bibliotekos veiklos plano tvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-07 Nr. V-59(1.3E)
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0, GEDOC
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	JOLANTA, GUTAUSKAITĖ-JANULEVIČIENĖ, Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-07 13:19:13
Parašo formatas	Parašas, pažymėtas laiko žyma
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-07 13:19:29
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-19 - 2028-03-17
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	MONIKA, ZORYTĖ, Raštinės administratorė, IT specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-07 13:20:47
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-09-26 - 2026-09-25
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EgoEDocs, versija v. 3.04.02
El. dokumento įvykius aprašantys metaduomenys	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	El. dokumentas atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja. Tikrinimo data: 2025-03-07 13:21:29
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-07 atspausdino Monika Zorytė
Paieškos nuoroda	